

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**З видачі експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:  
на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;  
на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів**

(назва адміністративної послуги)

### Управління Держпродспоживслужби в Донецькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Слов'янська Слов'янської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Донецька обл., м. Слов'янськ, пл. Соборна, 2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа з 8.00 до 17.00, четвер з 8.00 до 20.00, п'ятниця – з 8.00 до 16.00, вихідний день: субота, неділя.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Адміністратори: тел. факс (06262) 2-59-30, 2-34-81
<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
4.	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Донецька обл., м. Слов'янськ, вул. Ринкова 5
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер з 8 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> п'ятниця з 8 <sup>00</sup> до 16 <sup>00</sup> вихідний день: субота, неділя
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	(06262) 3-62-09, 3-61-37 <a href="mailto:Udpss.slavyansk@ukr.net">Udpss.slavyansk@ukr.net</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
7.	Закони України	Закон України „Про ветеринарну медицину”, ст. 50-53. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру». Закон України «Про адміністративні послуги», ст. 8.
8.	Акти Кабінету Міністрів	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року за № 978

	України	„Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу”. Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року за № 118 «Про затвердження Примірною положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Держкомветмедицини України від 22.11.2010 № 517 "Про затвердження Порядку ведення реєстрів потужностей (об'єктів)", зареєстрований в Мін'юсті України від 17.12.2010 за № 1291/18586.
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-

#### Умови отримання адміністративної послуги

11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява. 2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів, що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника. 3. Можуть включатися проектні вимоги і вимоги щодо будівництва, наявності кваліфікованого персоналу, тривалості застосування системи контролю безпечності та якості.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою – підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи – підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.

#### У разі платності:

14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
15.	Строк надання адміністративної послуги	Не більше ніж десять робочих днів від дня надходження заяви та документів.
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.

		<p>2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.</p> <p>3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
17.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача дозволу для провадження діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;</li> <li>- на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.</li> </ul>
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи – підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.
19.	Примітка	Відмова у видачі, переоформлення анулювання здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закону України «Про ветеринарну медицину».

Начальник  
Головного управління

Тузов О.В.