

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного  
територіального  
управління юстиції у  
Донецькій області  
16 січня 2017 року  
№13/2

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з державної реєстрації створення громадського**  
**об'єднання**  
**Головного територіального управління юстиції у Донецькій області**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання  
адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	<b>Головне територіальне управління юстиції у Донецькій обл</b> вул. Ярослава Мудрого, 39/3, м. Краматорськ, Донецька область, 84301  Прийом та видача документів: <b>відділ державної реєстрації друкованих засобів ма</b> <b>громадських формувань Управління державної р</b> <b>територіального управління юстиції у Донецькій області</b> бул. Машинобудівників, 32, м. Краматорськ, Донецька область, 84313 <b>Місцеві центри з надання безоплатної вторинної правової д</b> <b>Центри надання адміністративних послуг**</b>
2	Інформація щодо режиму роботи	З понеділка по четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45 обідня перерва з 12.00 до 12.45
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон: (06264) 1-74-46 E-mail: <a href="mailto:legal@dn.drsu.gov.ua">legal@dn.drsu.gov.ua</a> web: <a href="http://ddr.justice-dn.gov.ua/">http://ddr.justice-dn.gov.ua/</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про громадські об'єднання»; Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, підприємців та громадських формувань»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2016 № 9 територіальних органів Міністерства юстиції та розвиток систе правової допомоги»

6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 326 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України від 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 367/20680;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368 «Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відомостей про громадського формування, що не має статусу юридичної особи, зареєстрований у Міністерстві юстиції України від 05.03.2012 за № 367/20680».</p>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення уповноваженої особи (далі –

8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи</p> <p>У заяві про державну реєстрацію створення юридичної особи, утвореної в результаті поділу, до вимог подаються такі документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>відомості про відокремлені підрозділи юридичної особи – правонаступника;</li> <li>заява про включення до Реєстру недержавних організацій за формою, затвердженій законодавством, – за бажанням заявника;</li> <li>примірник оригіналу (нотаріальний примірник) рішення засновників про створення юридичної особи;</li> <li>реєстр осіб (громадян), які брали участь у створенні (конференції, зборах);</li> <li>відомості про керівні органи громадянської організації (ім'я, дата народження керівника, членів керівних органів, реєстраційний номер обліку платників податків (за наявності), посада, контактні дані (інші засоби зв'язку), відомості про осіб, які представляють громадське формування);</li> <li>реєстраційних дій (ім'я, дата народження, місце проживання, телефон та інші засоби зв'язку);</li> <li>установчий документ юридичної особи;</li> <li>документ, що підтверджує реєстрацію в Україні її місцезнаходження (витяг з банківського, судового реєстру тощо);</li> <li>юридичної особи, засновником (засновниками) якої є іноземна юридична особа;</li> <li>примірник оригіналу (нотаріальний примірник) передавального акта або розподільчого акту про створення юридичної особи в результаті поділу або виділу;</li> <li>примірник оригіналу (нотаріальний примірник) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</li> <li>документи для державної реєстрації юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі, – у частині четвертою цієї статті, – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;</li> <li>документи для державної реєстрації юридичної особи в результаті злиття та поділу юридичної особи в результаті злиття та поділу;</li> </ul> <p>У разі подання документів пред'являється примірник оригіналу (нотаріальний примірник) документа, що засвідчує його повноваження.</p> <p>Якщо документи подаються особою, яка не є громадянином України, подаються свій паспорт громадянина України, або посвідчення громадянина України, або посвідчення іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання.</p>
---	---	---

9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи особисто або поштовим відправленням</p> <p>2. В електронній формі документи через електронних сервісів</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація проводиться за зупинення розгляду документів та реєстрації не пізніше 3 робочих документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може суб'єктом державної реєстрації за неоплати ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів з встановлений для державної реєстрації</p> <p>Строк зупинення розгляду документів державної реєстрації, становить 15 календарних днів зупинення</p>
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	<p>Подання документів або відомостей в Україні «Про державну реєстрацію юридичних осіб – підприємців та громадських формувань» з порушенням вимог, зобов'язань;</p> <p>невідповідність документів вимогам статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених в поданих документах, державній реєстрації, відомостям, зазначеним в поданих документах для державної реєстрації, відомостям, зазначеним в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених в поданих документах для державної реєстрації, відомостям, зазначеним в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера платника податків або серії та номера документів юридичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера об'єкта оподаткування, повідомили про це відповідний орган і мають відмітку в паспорті платника податків, платежі за серією та номером паспорта відповідно до статті 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>подання документів з порушенням вимог законодавством строку для їх подання</p>

13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має права подати документи у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб – підприємців та громадських організацій;</p> <p>відомості про судові рішення щодо заборони вчинення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення реєстраційної дії протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Закону України;</p> <p>документи суперечать статуту громади;</p> <p>порушено встановлений законом порядок реєстрації юридичної особи;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи закону;</p> <p>щодо засновника (учасника) юридичної особи створюється, проведено державну реєстрацію, припинення юридичної особи в результаті реєстрації;</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	<p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації та виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування оригіналу рішення та повідомлення про проведення державної реєстрації із зазначенням виключного номера реєстрації;</p> <p>відмови</p>
15	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги державної реєстрації (у тому числі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб – підприємців та громадських формувань, документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних послуг для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у друкованій формі проставленням підпису та печатки державного реєстратора печатки, визначеної Законом України «Про державний реєстраторів», у випадку, якщо державним реєстратором прийнято рішення про подання заяви про державну реєстрацію юридичної особи.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації юридичної особи, державної реєстрації, повертаються (виправленнями поштовим відправленням) заявнику протягом наступного робочого дня з дня надходження від державного реєстратора повернення</p>

\* Інформація про центри надання адміністративних послуг, що забезпечують прийняття та видачу документів під час державної реєстрації юридичних осіб – підприємців та громадських формувань, затверджена наказом Головного територіального управління юстиції у Донецькій області.

\*\* Інформація про місцеві центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, що забезпечують прийняття та видачу документів

під час державної реєстрації громадських формувань, затверджена наказом Головного територіального управління юстиції у Донецькій області.

\*\*\* Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

Заступник начальника Головного територіального  
управління юстиції з питань державної реєстрації –  
начальник Управління державної реєстрації  
Л.Г.Гудзенко