

ПОЛОЖЕННЯ

про молодіжну раду Слов'янської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада Слов'янської міської територіальної громади (*далі - молодіжна рада*) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії структурних підрозділів Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації та молоді Слов'янської міської територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, організації та проведенням молодіжних заходів та інформаційно-навчальної роботи серед молоді.

1.2. У своїй діяльності молодіжна рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації, а також цим Положенням.

1.3. Основними завданнями молодіжної ради є:

- розробка рекомендацій, пропозицій та консультування структурних підрозділів Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації щодо реалізації молодіжної політики на території Слов'янської міської територіальної громади;

- залучення молоді до участі у всіх сферах розвитку Слов'янської міської територіальної громади;

- активна співпраця з молоддю щодо благоустрою громади та популяризації здорового та безпечного способу життя;

- поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді Слов'янської міської територіальної громади;

- вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;

- визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;

- здійснення моніторингу діяльності формальних та неформальних громадських молодіжних організацій та об'єднань, органів студентського та учнівського самоврядування громади;

- вивчення та узагальнення стану роботи з молоддю в Слов'янській міській військово-цивільній адміністрації, на підприємствах, в установах, закладах і організаціях усіх форм власності;

- консолідація молодіжного руху на території Слов'янської міської територіальної громади.

1.4. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення.

1.5. Координацію діяльності (*забезпечення приміщенням на час засідань молодіжної ради, створення необхідних умови для її роботи*), матеріально-технічне забезпечення здійснює відділ у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації.

1.6. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

2. Права молодіжної ради

2.1. Для реалізації мети та завдань молодіжна рада має право:

2.1.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (*комітети, комісії, експертні групи*) відповідно до напрямів роботи, у разі необхідності, залучати до участі у них посадових осіб Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації, наукових установ та громадських організацій (*за погодженням з їх керівниками*).

2.1.2. Одержувати у встановленому порядку необхідну для діяльності інформацію та матеріали.

2.1.3. Вносити керівнику та посадовим особам Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації пропозиції з питань суспільного становища, правового і соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики на території Слов'янської міської територіальної громади, що потребують прийняття відповідних рішень та розпоряджень керівника та посадових осіб Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації.

2.1.4. Здійснювати громадський контроль за виконанням прийнятих рішень стосовно питань, котрі впливають на життя молоді громади.

2.1.5. Складати та вносити пропозиції до проектів розпоряджень керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації з питань, що впливають на життя молоді громади.

2.1.6. Аналізувати проекти розпоряджень керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації, які впливають на життя молоді громади, на їх відповідність державній та міській молодіжній політиці.

2.1.7. Організовувати конференції, збори, семінари, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики.

3. Склад молодіжної ради та порядок його формування

3.1. Кількісний склад молодіжної ради формується за необхідністю та не перевищує 21 особу.

3.2. Увійти до складу молодіжної ради може молода людина-мешканець Слов'янської міської територіальної громади, віком від 14 до 35 років, що навчається у навчальному закладі громади, є керівником або членом громадської організації чи ініціативної групи, яка зареєстрована та провадить свою діяльність на території громади.

3.3. Персональний склад молодіжної ради затверджується розпорядженням керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації за поданням відділу у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та

спорту.

3.4. Будь-який навчальний заклад, громадська організація чи ініціативна група може відкликати свого делегованого представника з поважних причин, надсилаючи відповідний лист до Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації і молодіжної ради, та замінити його кандидатуру.

3.5. До складу молодіжної ради входять:

- голова молодіжної ради;
- заступник голови молодіжної ради;
- секретар молодіжної ради;
- члени молодіжної ради.

3.6. Голова молодіжної ради обирається зі складу членів молодіжної ради (*особа, що досягла 18 років*) на першому засіданні таємним голосуванням простою більшістю від повного складу ради.

3.7. Голова молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
- відкликання його з посади тим органом (*установою, організацією, об'єднанням громадян*), який делегував його;
- вираження недовіри до нього простою більшістю від повного складу молодіжної ради;
- в інших випадках, які унеможливають його участь у роботі молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень голови приймається шляхом таємного голосування не менше двома третинами від повного складу молодіжної ради.

3.8. Голова молодіжної ради:

3.8.1. Представляє молодіжну раду, підписує документи та здійснює інші представницькі функції.

3.8.2. Контролює виконання рішень молодіжної ради.

3.8.3. Головує на засіданнях молодіжної ради.

3.8.4. Підписує рішення, прийняті молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності молодіжної ради.

3.8.5. Обирається та переобирається зі складу членів молодіжної ради на першому засіданні таємним голосуванням.

3.8.6. Доповідає на першому засіданні молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу.

3.8.7. Звітує перед членами молодіжної ради (*1 раз на рік*).

3.9. Заступник голови молодіжної ради:

3.9.1. Представляє молодіжну раду та здійснює інші представницькі функції.

3.9.2. Забезпечує виконання рішень молодіжної ради.

3.9.3. Головує на засіданнях молодіжної ради у період відсутності голови молодіжної ради.

3.9.4. Обирається та переобирається на засіданнях молодіжної ради простою більшістю від повного складу ради.

Повноваження заступника голови молодіжної ради можуть бути

достроково припинені за рішенням молодіжної ради, на підставі подання голови молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повного складу молодіжної ради.

3.10. Секретар молодіжної ради:

3.10.1. Організовує підготовку засідань молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради.

3.10.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень молодіжної ради до виконавців і молоді.

3.10.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою ради.

3.10.4. Вирішує за дорученням голови молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності молодіжної ради та її органів.

3.10.5. Інформує відділ у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації про прийняті на засіданнях молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

3.10.6. Складає звіт про діяльність молодіжної ради за рік.

3.10.7. Веде протоколи засідань молодіжної ради.

3.10.8. Забезпечує членів молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією до засідань молодіжної ради.

3.10.9. Обирається та переобирається на засіданнях молодіжної ради простою більшістю від повного складу ради.

Повноваження секретаря молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням молодіжної ради, на підставі подання голови молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повного складу молодіжної ради.

3.11. Члени молодіжної ради:

3.11.1. Повноваження члена молодіжної ради починаються з дня затвердження складу новопризначеної молодіжної ради і припиняється в день затвердження складу молодіжної ради наступного членства.

3.11.2. Повноваження члена молодіжної ради можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

- власне бажання члена молодіжної ради скласти свої повноваження;
- рішення засідання молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом покладених на нього обов'язків або систематичної відсутності (більше 2-х засідань поспіль) на засіданнях ради;
- відкликання члена молодіжної ради навчальним закладом, громадською організацією чи ініціативною групою, яка делегувала його кандидатуру до складу молодіжної ради;
- втрата членом молодіжної ради українського громадянства;
- смерть члена молодіжної ради.

3.11.3. Систематичним невиконанням обов'язків членом молодіжної ради є:

- відсутність без поважних причин більше як два рази на засіданнях молодіжної ради;
- невиконання рішень молодіжної ради;
- невиконання покладених на нього зобов'язань згідно з п. 3.11.8 цього Положення.

3.11.4. Питання про дострокове припинення повноважень членства у

молодіжній раді виноситься секретарем або головою молодіжної ради на розгляд засідання молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень простою більшістю від повного складу молодіжної ради.

3.11.5. Місце члена молодіжної ради, повноваження якого припиняються достроково, посідає новий представник з числа бажаючих кандидатів для членства у молодіжній раді, який надає необхідний пакет документів до молодіжної ради та обирається простою більшістю від повного складу молодіжної ради.

3.11.6. Оновлений персональний склад молодіжної ради затверджується розпорядженням керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації за поданням відділу у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації, але на раніше ніж через 3 місяці після попереднього затвердження персонального складу молодіжної ради.

3.11.7. Член молодіжної ради має право:

- ухвального голосу на засіданнях молодіжної ради;
- представляти в молодіжній раді інтереси як навчального закладу, громадської організації чи ініціативної групи, від якого/якої його було направлено до складу молодіжної ради, так і молоді всієї громади;
- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання молодіжної ради;
- брати участь в обговоренні порядку денного засідання молодіжної ради;
- оголошувати на засіданнях молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

3.11.8. Член молодіжної ради зобов'язаний:

- брати участь в засіданнях молодіжної ради;
- виконувати рішення молодіжної ради;
- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

4. Організація роботи молодіжної ради

4.1. Основною формою роботи молодіжної ради є засідання.

4.2. Засідання може бути першим, черговим та позачерговим:

- чергові засідання проводяться не рідше одного разу на два місяці, скликаються головою молодіжної ради, а за його відсутності - заступником голови молодіжної ради;

- позачергові засідання молодіжної ради скликаються за ініціативою голови молодіжної ради, або на вимогу більше ніж половини членів молодіжної ради. Відповідна заява подається секретарю молодіжної ради, який зобов'язаний за 10 днів скликати позачергове засідання.

4.3. На першому засіданні відбувається призначення:

- голови молодіжної ради (*таємним голосуванням простою більшістю від повного складу ради*);

- заступника голови молодіжної ради (*відкритим голосуванням простою більшістю від повного складу ради*);

- секретаря молодіжної ради (*відкритим голосуванням простою більшістю від повного складу ради*).

4.4. Діяльність молодіжної ради здійснюється відповідно до цього Положення та поточного плану, який приймається не пізніше, ніж на другому засіданні молодіжної ради. Проведення засідання молодіжної ради правомочне за умови наявності половини членів від її повного складу.

4.5. Порядок денний засідання молодіжної ради складається секретарем молодіжної ради та доводиться до відома членів молодіжної ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання.

4.6. Рішення з питань порядку денного засідання молодіжної ради приймаються більшістю голосів від наявної кількості членів молодіжної ради, що зареєструвалися на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.7. Рішення молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються секретарем та головою молодіжної ради.

4.8. Голова молодіжної ради призначає дату наступного засідання.

4.9. Прийняті рішення молодіжної ради надаються відділу у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації для узгодження та доопрацювання та підлягають обов'язковій публікації.

5. Прикінцеві положення

5.1. Протоколи та витяги із протоколів молодіжної ради є рекомендованими до розгляду структурними підрозділами Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації.

5.2. Представники структурних підрозділів Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації можуть бути присутні на засіданнях молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їхньої компетенції.

5.3. При розгляді питань, які впливають на життя молоді громади, до Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації можуть бути запрошені представники молодіжної ради.

5.4. Зміни та доповнення до цього положення вносяться розпорядженням керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації за поданням відділу у справах сім'ї, молоді, фізичної культури та спорту на підставі рішення засідання молодіжної ради.

5.5. Молодіжна рада ліквідується розпорядженням керівника Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації у разі:

- порушення молодіжною радою законів України та Конституції України;
- порушення молодіжною радою умов даного Положення;
- не проведення більше як трьох чергових засідань молодіжної ради поспіль;
- за рішенням самої молодіжної ради.

Рішення про ліквідацію молодіжної ради виносяться головою молодіжної ради, або за ініціативи не менше половини членів молодіжної ради, на розгляд засідання молодіжної ради та затверджується за умови голосування не менше двома третіми від повного складу молодіжної ради.