

Оголошення

про проведення конкурсу з визначення управителів для багатоквартирних будинків, які розташовані на території Слов'янської міської ради

<p>1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:</p>	<p>Виконавчий комітет Слов'янської міської ради 84122 , м.Слов'янськ, пл.Соборна, 2</p>
<p>2. Прізвище, посада та номер контактного телефону особи, уповноваженої вести зв'язок з учасниками конкурсу</p>	<p>Хвойницька Тетяна Олександрівна - головний спеціаліст відділу реформування та житлової політики управління житлово-комунального господарства Слов'янської міської ради, секретар конкурсної комісії, (06262) 2-73-91;</p>
<p>3. Критерії оцінки конкурсних пропозицій :</p>	<p>Конкурсні пропозиції учасників конкурсу оцінюються за бальною системою. Максимальна кількість - 100 балів.</p>
<p>3.1. Ціна послуги, що включає відповідно до статті 10 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» витрати на утримання багатоквартирного будинку, прибудинкової території, поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку, винагороду управителю з розрахунку на 1 м кв. загальної площі багатоквартирного будинку</p>	<p>Ціна послуги, що включає відповідно до п.п. 2; 3 статті 10 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» витрати на утримання багатоквартирного будинку, прибудинкової території, поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку, винагороду управителю з розрахунку на 1 м кв. загальної площі багатоквартирного будинку. Основним критерієм під час оцінювання є найнижча ціна послуги.</p> <p>Максимальна кількість - 35 балів.</p> <p>Оцінювання пропозицій учасників конкурсу здійснюється по кожному будинку, що входить до об'єкту конкурсу (групи будинків), окремо, згідно Додатку 5.</p> <p>Станом на 01.03.2019, виходячи з діючих тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових території у місті Слов'янську, економічно обгрунтованою є ціна відповідно Додатку 15, вище якої учасник не може зазначити в ціновій пропозиції конкурсної документації.</p> <p>Бали інших учасників розраховуються за формулою: $Бал_{(n \text{ учасника})} = (C_{\text{мін}} / C_{n\text{-го учасника}}) \cdot Бал_{(\text{макс})}$ де $Бал_{(n \text{ учасника})}$ – кількість балів, що отримує учасник, для якого розраховується оцінка, $C_{\text{мін}}$ - ціна послуги, запропонована учасником, якому нараховано максимальну оцінку (мінімальна запропонована ціна на послуги) $C_{n\text{-го учасника}}$ – ціна на послуги, що запропонована учасником, для якого проводиться розрахунок оцінки, $Бал_{(\text{макс})}$ – максимальна оцінка по даному критерію.</p> <p>Оцінювання конкурсних пропозицій за даним критерієм здійснюється шляхом визначення середнього математичного значення кількості балів, визначених окремо за кожним багатоквартирним будинком, при цьому максимальна кількість балів під час оцінювання за кожним будинком не повинна перевищувати 35 балів.</p>
<p>3.2. Рівень забезпеченості учасника конкурсу матеріально-технічною базою</p>	<p>Оцінюється забезпеченість учасника конкурсу матеріально-технічною базою:</p> <ul style="list-style-type: none"> - офісними, виробничими приміщеннями та приміщеннями для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки; - вантажним, спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням.
<p>Забезпеченість учасником конкурсу офісними, виробничими приміщеннями та приміщеннями для</p>	<p>Оцінюється забезпеченість учасника конкурсу офісними, виробничим приміщеннями та приміщеннями для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки, довідкою, згідно Додатку 9.</p>

<p>зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки, які будуть задіяні в подальшому при наданні послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.</p>	<p>Максимальна кількість – 5 балів: Учаснику, що має в наявності власні (у повному господарському віданні або у виключному користуванні) або орендовані офісні, виробничі приміщення та приміщення для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, нараховується 5 балів. У випадку відсутності у учасника офісних, виробничих приміщень та приміщень для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, бали не нараховуються.</p>
<p>Забезпеченість учасника конкурсу вантажним, спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням, що будуть задіяні для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкта конкурсу.</p>	<p>Оцінюється забезпеченість учасника конкурсу вантажним, спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням, що будуть задіяні для надання послуги з управління будинками довідкою, згідно Додатку 10. Максимальна кількість – 10 балів: Учаснику, забезпеченість якого спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням максимальна серед всіх учасників, нараховується- 10 балів. У випадку, коли забезпеченість учасника спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням нижче ніж максимальна із запропонованих учасниками, нараховується 5 балів. При відсутності у учасника спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки, обладнання - бали не нараховуються.</p>
<p>3.3. Наявність персоналу, що відповідає кваліфікаційним вимогам до професій працівників та має необхідні знання і досвід (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців)</p>	<p>Оцінюється наявність персоналу, відповідної кваліфікації, знання і досвід роботи працівників (з урахуванням договорів щодо залучення співвиконавців), що підтверджують спроможність у повному обсязі надавати послуги з управління будинками. Максимальна кількість – 15 балів. Оцінювання здійснюється з урахуванням: рівня забезпеченості потреб учасника працівниками робочих спеціальностей, яких відповідно до даних розрахунків ціни на послугу з управління будинками та кошторисами на кожну складову послуги, він планує залучати для виконання робіт з управління багатоквартирним будинком, з урахуванням вимог, щодо їх кваліфікації; а також/або обсягів робочих місць, що учасник гарантує надати для працівників робочих спеціальностей, у разі його перемоги у конкурсі та укладання з ним договору на управління багатоквартирними будинками. При оцінюванні рівня та характеру забезпечення такими працівниками, враховуються особи, які проживають (згідно даних про їх реєстрацію) на території Слов'янської міської ради та: - з якими у учасника, на момент подачі конкурсної пропозиції, укладені трудові договори; - та/або для яких учасник гарантує (у разі їх згоди) надати робочі місця, а саме, на момент початку виконання робіт залучити їх до виконання таких робіт з укладанням з ними трудових договорів. Обсяг потреб в таких працівниках, їх наявної кількості та кількості робочих місць, які учасник гарантує надати таким працівникам (у разі їх згоди), для яких учасник, гарантує надати робочі місця учасник конкурсу надає у довідках-гарантіях, згідно Додатків 11;12. Учаснику, який підтвердив наявність у своєму штаті працівників (з якими укладені трудові договори), у кількості, що є достатньою для забезпечення надання послуги з управління будинками в повному обсязі - нараховується 15 балів. У випадку, коли учасник підтвердив наявність у своєму штаті працівників (з якими укладені трудові договори), у кількості, що не є достатньою для забезпечення надання послуги в повному обсязі, а</p>

	<p>для доукомплектування штату він гарантує надати робочі місця (залучити до виконання таких робіт з укладанням трудових договорів) особам, які (згідно даних про їх реєстрацію) проживають на території Слов'янської міської ради - нараховується 10 балів.</p> <p>У випадку, коли учасник не підтвердив наявність у своєму штаті працівників (з якими укладені трудові договори) та не надав гарантій щодо надання робочих місць - бали не нараховуються.</p>
<p>3.4. Фінансова спроможність учасника конкурсу</p>	<p>Оцінюється здатність учасника конкурсу виконувати свої фінансові зобов'язання на підставі наданих банківських, бухгалтерських та інших документів, наявність фінансів для надання послуги з управління будинком та відсутність обмежень на їх використання на термін не менше одного місяця, відсутність у учасника конкурсу простроченої кредиторської заборгованості по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виплатам податків та зборів (обов'язкових платежів); - фінансовим зобов'язанням перед фізичними та юридичними особами. <p>Можливість у учасника конкурсу вільно розпоряджатися фінансовими ресурсами (на активи учасника не накладений арешт).</p> <p>Максимальна кількість – 15 балів.</p> <p>У випадку наявності у учасника конкурсу простроченої кредиторської заборгованості з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виплат податків, внесків та зборів (обов'язкових платежів); - фінансових зобов'язань перед іншими фізичними та/або юридичними особами, <p>такий учасник до подальшої участі у конкурсі не допускається.</p> <p>У випадку, коли на фінансові активи учасника накладений арешт, такий учасник до подальшої участі у конкурсі не допускається.</p> <p>Наявність фінансів у учасника вважається достатніми, якщо сумарна вартість його оборотних активів, згідно даних документів його фінансової звітності за останній звітний період, становить не менше 100 % від суми його загальних місячних витрат на утримання будинків та їх прибудинкової території, проведення ремонту спільного майна та купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна.</p> <p>При оцінюванні рівня забезпечення фінансовими ресурсами, враховуються сумарні витрати по будинкам, які входять до об'єкту конкурсу, щодо якого учасник подає конкурсну пропозицію.</p> <p>Забезпеченість учасника конкурсу фінансовими ресурсами на витрати з надання послуг з управління будинками, що входять до об'єкту конкурсу з урахуванням потреб учасника в таких ресурсах згідно розрахунку ціни та кошторисів на кожну складову послуги надаються учасником довідкою-гарантією згідно Додатку 13.</p> <p>Довідку- гарантію -Додаток 13, учасник повинен підтвердити: довідкою(ами) з обслуговуючого(их) банку(ів) про залишок коштів на його розрахункових рахунках.</p> <p>відповідною інформацією з документів річної фінансової звітності учасника за попередній рік (Баланс, Звіт про фінансові результати, Звіт про рух грошових коштів або Фінансовий звіт малого підприємства);</p> <p>відповідною інформацією з документів останньої проміжної фінансової звітності поточного року (Баланс та Звіт про фінансові результати або Фінансовий звіт малого підприємства) - для учасників, що подають таку звітність.</p> <p>Учаснику, у якого рівень забезпечення фінансовими ресурсами для здійснення таких витрат становить 100% і більше від встановленого - нараховується 15 балів.</p> <p>У випадку, якщо рівень забезпечення учасника фінансовими ресурсами для здійснення таких витрат нижче 75% від встановленого - нараховується 10 балів.</p>

<p>3.5. Наявність досвіду роботи з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства</p>	<p>У випадку, якщо рівень забезпечення учасника такими ресурсами менше 50% від встановленого - бали не нараховуються.</p> <p>Оцінюється наявність досвіду роботи учасника конкурсу з надання послуг у сфері житлово-комунального господарства, згідно з переліком складових робіт (послуг) з управління багатоквартирним будинком, зазначеним у цій конкурсній документації, зокрема тривалості роботи на ринку житлово-комунального господарства.</p> <p>Максимальна кількість – 20 балів.</p> <p>У випадку, якщо досвід роботи учасника у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг більше 5 років, нараховується - 20 балів.</p> <p>У випадку, якщо досвід роботи учасника у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг від 3 до 5 років, нараховується - 15 балів.</p> <p>У випадку, якщо досвід роботи учасника у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг від 1 до 3 років, нараховується - 10 балів.</p> <p>У випадку, якщо досвід роботи учасника у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг менше 1 року, нараховується - 5 балів</p> <p>У випадку відсутності досвіду роботи учасника у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг - бали не нараховуються.</p> <p>У випадку наявності судових рішень, що набули законної сили, та які свідчать про невиконання або неналежне виконання учасником вимог нормативно-правових актів або договірних зобов'язань при наданні послуг у сфері управління багатоквартирними будинками або надання житлово-комунальних послуг (включаючи нанесення збитків третім особам), оцінка такого учасника по даному критерію знижується на 15 балів. Конкурсна комісія самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі http://www.reyestr.court.gov.ua.</p>
<p>4. Вимоги до конкурсних пропозицій та переліку документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для їх оцінювання</p>	<p>Конкурсні пропозиції та перелік документів для участі у конкурсі учасниками надаються згідно Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №150 від 13.06.2016 (зі змінами).</p> <p>Плата за участь у конкурсі не встановлена.</p> <p>Учасники надають оригінали або копії, що завірені власною печаткою учасника (у разі її використання) наступні документи:</p> <p>1. Конкурсна пропозиція подається щодо кожного об'єкта конкурсу окремо. Заяву про участь у конкурсі, в якій зазначено дані про учасника, об'єкт конкурсу №__ (група будинків), щодо яких учасник подає конкурсну пропозицію в якій вказує:</p> <p>1.1. Фізичні особи підприємці – прізвище, ім'я, по-батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків, серію та номер паспорта.</p> <p>1.2. Юридичні особи - повне найменування, код за ЄДРПОУ.</p> <p>1.3. До заяви додаються документи, які підтверджують наявність у штаті щонайменше одного найманого працівника, який пройшов професійну атестацію на відповідність кваліфікаційним вимогам професій «Менеджер (управитель) житлового будинку (групи будинків)» (для управителя – юридичної особи), або документи, що підтверджують проходження професійної атестації або наявність у штаті за трудовим договором щонайменше одного найманого працівника, який пройшов професійну атестацію на відповідність кваліфікаційним вимогам професії «менеджер (управитель) житлового будинку (групи будинків)» (для управителя-фізичної особи-підприємця).</p>

2. Копії наступних документів:

- установчого документа на підставі якого діє учасник (статуту, свідоцтва про держ. реєстрацію або виписка з єдиного реєстру або витяг з єдиного реєстру);
- витяг з ЄДРПОУ, що підтверджує право на здійснення економічної діяльності у сфері управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту (код 81.10).

Ціну послуги, що включає витрати з управління будинком який входить до об'єкту конкурсу (по кожному будинку окремо),

Додаток 5. Баланс підприємства (Звіт про фінансовий стан) форма № 1 - за останній звітний період з відміткою уповноваженого(их) органу(ів) (у разі його подання).

3. Звіт про сукупний дохід – форма № 2 - за останній звітний період з відміткою уповноваженого(их) органу(ів) (у разі його подання).
4. Звіт про рух грошових коштів – форма № 3 - за останній рік з відміткою уповноваженого(их) органу(ів) (у разі його подання) або фінансовий звіт підприємства, за останній рік з відміткою уповноваженого(их) органу(ів) (для малих підприємств у разі його подання).
5. Декларація з податку на прибуток або декларація платника єдиного податку за останній звітний період з відміткою уповноваженого(их) органу(ів) (у разі їх подання).
6. Довідка(и) уповноваженого(их) органу(ів) Державної фіскальної служби про відсутність заборгованості з виплат податків, внесків та зборів (обов'язкових платежів), видана(і) не раніше дати оголошення про конкурс.
7. Довідка(и) відповідного(их) органу(ів) про наявність у учасника рахунків в обслуговуючих банках, видана(і) не раніше дати оголошення конкурсу.
8. Довідка-гарантія довільної форми, завірена учасником, про відсутність прострочених фінансових зобов'язань перед іншими фізичними та/або юридичними особами.
9. Довідка(и), з обслуговуючого(их) банку(ів) про залишок коштів на рахунках учасника, видана(і) не раніше дати оголошення про конкурс.
10. Довідка(и), з обслуговуючого(их) банку(ів) про відсутність арешту майна та грошових рахунків, видана не раніше дати оголошення про конкурс.
11. Довідка, завірена учасником, щодо його забезпеченості офісними, виробничими приміщеннями та приміщеннями для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки, які будуть задіяні в подальшому при наданні послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.

Додаток 9.

12. Довідка, завірена учасником, щодо його забезпеченості вантажним, спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням, що будуть задіяні для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.

Додаток 10.

13. Довідка-гарантія, завірена учасником, щодо забезпечення працівниками робочих спеціальностей для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.

Додаток 11.

14. Довідка-гарантія, завірена учасником, щодо забезпечення працівниками адміністративного персоналу, для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.

Додаток 12.

	<p>15. Копії документів (сертифікатів) на підтвердження кваліфікації працівників щодо управління багатоквартирними будинками завірені у встановленому порядку.</p> <p>16. Довідка-гарантія, завірена учасником, щодо забезпечення учасника фінансовими ресурсами на витрати для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу.</p> <p>Додаток 13.</p> <p>17. Розрахунок ціни на послугу з управління багатоквартирним будинком, (по кожному будинку окремо), який входить до об'єкту конкурсу з кошторисами на кожен складову послуги, завірений учасником згідно Додатку 14.</p> <ul style="list-style-type: none"> - дані (в т.ч. характеристики будинку, прибудинкової території та ін.), що застосовувались при економічному обґрунтуванні витрат; - дані, щодо обсягів робіт (з вказанням переліку, періодичності та норм витрат); <p>дані, щодо нормативів (включаючи ціни та тарифи), що застосовувалися при здійсненні економічного обґрунтування;</p> <p>дані, щодо працівників, техніки та ін. потреби в яких визначено при економічному обґрунтуванні.</p> <p>Розрахунок ціни на послугу з управління багатоквартирним будинком з кошторисами на кожен складову послуги є невід'ємним додатком до договору.</p> <p>Застосування нормативів, при економічному обґрунтуванні витрат, повинно здійснюватися згідно вимог чинних нормативно-правових актів та цієї конкурсної документації.</p> <p>У кошторисах, які додаються до розрахунку ціни на послугу, необхідно враховувати складові робіт (послуг), згідно Додатку 1.</p> <p>До конкурсної документації учасники надають електронний файл у форматі MS Excel (версії не нижче 2003 р) на електронному носії (USB- накопичувач / CD-диск), розрахунки ціни з кошторисами, згідно Додатків 5; 9-14.</p> <p>18. Копії договорів зі співвиконавцями робіт (у разі їх залучення), аренди та ін.</p> <p>На підтвердження інформації, наданої у довідках, комісія з проведення конкурсу може вимагати у учасників надання копій документів, що її підтверджують.</p> <p>У складі конкурсної пропозиції надаються оригінали документів або їх копії, що завірені у встановленому порядку.</p> <p>Конкурсна пропозиція пронумеровується, прошивається, підписується уповноваженою особою учасника конкурсу та скріплюється печаткою (за наявності) із зазначенням кількості сторінок.</p>
<p>5. Дата огляду об'єктів конкурсу та доступ до них</p>	<p>Графік огляду учасниками конкурсу об'єктів конкурсу (груп будинків) з забезпеченням доступу до них зазначено в Додатку 7.</p> <p>Учасники конкурсу що бажають взяти участь в огляді об'єктів конкурсу, письмово повідомляють про це секретаря конкурсної комісії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу управління житлово-комунального господарства Слов'янської міської ради sl-ugkh@ukr.net не пізніше ніж за два робочі дні до огляду.</p>

<p>6. Інформація про:</p> <p>наявність та загальний обсяг заборгованості співвласників за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.</p> <p>невиконані зобов'язання щодо проведення перерахунку розміру плати за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у разі перерви в їх наданні, ненадання або надання не в повному обсязі</p>	<p>Об'єкт конкурсу №1 (група будинків) – 1882,1 тис.грн. Об'єкт конкурсу №2 (група будинків) – 0,6 тис. грн. Об'єкт конкурсу №3 (група будинків) – 1029,1 тис.грн. Об'єкт конкурсу №4 (група будинків) – 661,2 тис.грн. Об'єкт конкурсу №5 (група будинків) – 305,6 тис.грн.</p> <p>Невиконані зобов'язання відсутні.</p>
<p>7. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій</p>	<p>Конкурсна пропозиція подається по кожному об'єкту конкурсу (групі будинків) окремо.</p> <p>Конкурсна пропозиція подається особисто або через уповноважену належним чином особу чи надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та найменування учасника конкурсу, дата та час проведення конкурсу, контактні номери телефонів учасника конкурсу.</p> <p>Адреса для подання конкурсних пропозицій: 84122, м.Слов'янськ, пл.Соборна,3, 5-ий поверх, управління житлово-комунального господарства Слов'янської міської ради.</p> <p>Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій до 09 год. 00 хв. «08» квітня 2019 р.</p>
<p>8. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями</p>	<p>84122, м.Слов'янськ, пл.Соборна, 2, 3-ий поверх, мала зала 9 квітня 2019 року з 13.00 згідно графіку розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями, зазначеному у Додатку8.</p>
<p>9. Умови розгляду та оцінювання конкурсних пропозицій, інші організаційні питання.</p>	<p>Відомості, зазначені у заяві учасника конкурсу перевіряє організатор конкурсу після їх надходження у порядку, встановленому частиною сьомою статті 11 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».</p> <p>У разі якщо учасником конкурсу у заяві зазначено недостовірну інформацію чи її виявлено під час перевірки відомостей, зазначених у заяві, заява учасника конкурсу відхиляється, про що організатор конкурсу повідомляє його у триденний строк.</p> <p>Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями здійснюється на наступний день після закінчення строку їх подання на засіданні конкурсної комісії у час та в місці, що зазначені в оголошенні про проведення конкурсу, в присутності учасників конкурсу, що подали конкурсні пропозиції, або уповноважених ними осіб.</p> <p>Відсутність учасника конкурсу або його уповноваженого представника під час процедури розкриття конкурсних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його конкурсної пропозиції.</p> <p>Повноваження представника учасника конкурсу підтверджується одним із таких документів: випискою з протоколу засновників, копією наказу про призначення, довіреністю із зазначенням зразка підпису представника учасника або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника конкурсу на участь у процедурі розкриття конкурсних пропозицій, засвідчені згідно з законодавством.</p>

Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт або інший документ, який містить фотографію представника учасника.

Зазначені документи не запаковуються у конверт разом з іншими документами конкурсної пропозиції, а пред'являються секретарю конкурсної комісії безпосередньо перед запрошенням до процедури розкриття.

Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених конкурсною документацією, а також оголошує найменування (прізвище, ім'я, по батькові) та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, ціну пропозиції щодо кожного багатоквартирного будинку, що входить до об'єкта конкурсу.

Усі відомості щодо розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями вносяться до протоколу засідання конкурсної комісії.

Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненнями їх пропозицій.

За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє їх за наявності визначених чинним законодавством України підстав:

Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненнями їх пропозицій, провести консультації з окремими учасниками.

За результатами розгляду конкурсних пропозицій, конкурсна комісія відхиляє їх за наявності таких підстав:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.

- прийнято рішення про припинення юридичної особи-учасника конкурсу, підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця-учасника конкурсу, або порушено провадження у справі про банкрутство щодо учасника конкурсу;

- встановлено факт подання учасником конкурсу недостовірної інформації, що впливає на прийняття рішення.

- учасником конкурсу порушено вимоги п.2 розділу III Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку.

Конкурсні пропозиції, які не було відхилено, оцінюються конкурсною комісією окремо щодо кожного об'єкта конкурсу за визначеною організатором конкурсу бальною системою.

У встановлених законодавством випадках конкурсна комісія може прийняти рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, у частині одного або декількох об'єктів конкурсу. У цьому разі організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з дня його прийняття письмово повідомляє про це всіх учасників конкурсу, що подали конкурсні пропозиції, оприлюднює таке рішення на офіційному веб-сайті Слов'янської міської ради та протягом десяти календарних днів розміщує на офіційному веб-сайті Слов'янської міської ради оголошення про проведення конкурсу повторно і публікує в засобах масової інформації відповідне інформаційне повідомлення.

Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією не пізніше десяти календарних днів з моменту розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями відповідно до встановленого чинними нормативними актами порядку.

Переможець конкурсу за кожним об'єктом конкурсу оголошується на засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі учасники конкурсу або уповноважені ними особи.

	<p>Переможцем конкурсу визначається його учасник, що набрав максимальну кількість балів щодо об'єкта конкурсу. У разі якщо в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, він оголошується переможцем конкурсу.</p> <p>Підписаний протокол засідання конкурсної комісії є підставою для прийняття виконавчим комітетом Слов'янської міської ради протягом п'яти календарних днів з моменту його підписання рішення про призначення управителя.</p> <p>Протягом п'яти календарних днів з дня прийняття виконавчим комітетом Слов'янської міської ради рішення про призначення управителя з переможцем конкурсу укладається договір про надання послуги з управління багатоквартирним будинком, умови якого повинні відповідати умовам проекту договору конкурсної документації, зазначеному у Додатку 6.</p> <p>Умови договору про надання послуги не повинні відрізнятися від змісту конкурсної пропозиції (у тому числі ціни) переможця. Істотні умови договору можуть змінюватись не раніше ніж через один рік після укладання даного договору, виключно за погодженням сторін за підстав та в порядку, визначених договором.</p> <p>Договір про надання послуги за кожним багатоквартирним будинком, що входив в об'єкт конкурсу, строком на один рік від імені співвласників багатоквартирного будинку підписує уповноважена особа виконавчого комітету Слов'янської міської ради, за рішенням якого призначається управитель: Слов'янської міський голова або у випадку його відсутності – інша уповноважена особа, яка виконує його обов'язки.</p> <p>Інформація про управителя, з яким укладено договір про надання послуги, доводиться до відома співвласників багатоквартирного будинку шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Слов'янської міської ради, а також управителем у кожному конкретному будинку (на прибудинковій території), зокрема на інформаційних стендах у під'їздах будинків та біля них, відповідного оголошення. Оголошення має містити інформацію про повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) управителя, його контактні телефони, номер та дату укладання договору, ціну послуги.</p>
<p>Способи і місце отримання конкурсної документації</p>	<p>Для отримання конкурсної документації учасники конкурсу звертаються до управління житлово-комунального господарства Слов'янської міської ради за адресою: 84122, м. Слов'янськ, площа Соборна,3, 5-ий поверх, телефон (06262)-2-73-91.</p> <p>Конкурсна документація надається особисто або надсилається поштою протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заяви про участь у конкурсі, у якій зазначається спосіб надання конкурсної документації.</p>

ЦІНА ПОСЛУГИ

**що включає відповідно до ст. 10 до Закону України «Про житлово-комунальні послуги»
витрати на утримання багатоквартирного будинку, прибудинкової території, поточний
ремонт спільного майна багатоквартирного будинку, винагороду управителю з
розрахунку на
1 м кв. загальної площі багатоквартирного будинку з урахуванням податків та зборів.**

Ми, _____,
(найменування юридичної особи або ПІБ фізичної особи-підприємця-учасника конкурсу)

Надаємо свою цінову пропозицію на послугу з управління багатоквартирними будинками, що
входять до об'єкта конкурсу № _____

Вивчивши конкурсну документацію, ознайомившись з вимогами щодо якості надання послуги з
управління багатоквартирним будинком (перелік робіт та періодичність їх надання)
ми маємо можливість та погоджуємося здійснювати управління багатоквартирними будинками за
нижченаведеними цінами:

№ з/п	Місцезнаходження будинку	Ціна послуги з управління багатоквартирним будинком на 1 м кв.(грн.)

Примітка:

Для підтвердження ціни послуги з управління багатоквартирним будинком на 1 м кв. загальної площі будинку, учасник конкурсу надає розрахунок ціни на послугу по кожному будинку окремо з кошторисами на кожен складову послуги в тому числі ціну послуги для перших поверхів житлових будинків, обладнаних ліфтами, з урахуванням всіх податків, зборів та винагороди управителю.

Керівник

(найменування юридичної особи
або прізвище, ім'я та по батькові
фізичної особи - підприємця)

(МП, підпис)

(Прізвище, ініціали)

Додаток 7
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

ГРАФІК
огляду учасниками конкурсу об'єктів конкурсу з забезпеченням доступу до будинків

№ п/п	Найменування об'єктів конкурсу	Дата та час огляду будинків
1	2	3
1	Об'єкт конкурсу №1 (група будинків)	11.03.2019 з 09.30 до 16.00
2	Об'єкт конкурсу №2 (група будинків)	12.03.2019 з 09.30 до 16.00
3	Об'єкт конкурсу №3 (група будинків)	13.03.2019 з 09.30 до 16.00
4	Об'єкт конкурсу №4 (група будинків)	14.03.2019 з 09.30 до 16.00
5	Об'єкт конкурсу №5 (група будинків)	15.03.2019 з 09.30 до 16.00

Додаток 8
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

ГРАФІК
розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями

№ п/п	Найменування об'єктів конкурсу	Дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями, згідно оголошення про проведення конкурсу
1	2	3
1	Об'єкт конкурсу №1 (група будинків)	09.04.2019 о 13.00
2	Об'єкт конкурсу №2 (група будинків)	09.04.2019 о 13.30
4	Об'єкт конкурсу №3 (група будинків)	09.04.2019 о 14.00
5	Об'єкт конкурсу №4 (група будинків)	09.04.2019 о 14.30
6	Об'єкт конкурсу №5 (група будинків)	09.04.2019 о 15.00

Додаток 9
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

Довідка

щодо забезпеченості _____

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)

офісними, виробничими приміщеннями та приміщеннями для зберігання і обслуговування вантажного та спеціалізованого транспорту, спеціалізованої техніки, які будуть задіяні в подальшому при наданні послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу № _____

№з/п	Тип приміщення	Адреса розташування	Відомості про право на користування (повне господарське відання, оренда та інш.)	Корисна площа, м2
1	2	3	4	5
1				
...				
Всього:				

Підпис керівника/уповноваженої особи учасника _____

М.П.

Додаток 10
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

Довідка

щодо забезпеченості _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи – підприємця)
**вантажним, спеціалізованим транспортом, спеціалізованою технікою, обладнанням що будуть задіяні для
надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкта конкурсу № _____**

№з/п	Найменування	Марка, модель	Рік випуску	Відомості про право на користування*
1				
...				
Всього одиниць техніки:				

Підпис керівника/уповноваженої особи учасника _____

М.П.

Додаток 11
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

Довідка-гарантія

щодо забезпечення _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)
працівниками робочих спеціальностей для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту
конкурсу № _____

№з/п	Спеціальність	Прізвище, ім'я та по батькові*	Кваліфікація	Документ, що підтверджує кваліфікацію*	Кількість*, осіб	Потреба в таких працівниках, осіб	Відхилення наявної кількості працівників та/або кількості робітників, що їх планується залучати до виконання робіт від потреб, осіб
1	2	3	4	5	6	7	8
		Працівники, з якими укладено трудові договори					
		Кількість працівників даної спеціальності, для яких передбачене надання робочих місць					
		х		х			
Всього:							

*у випадку, якщо комплектування/доукомплектування штату передбачене через надання робочих місць, такі дані не вказуються.

** - у випадку, якщо комплектування/доукомплектування штату передбачене через надання робочих місць, вказується загальна кількість осіб вказаної спеціальності, для яких учасник гарантує їх надання

Підпис керівника/уповноваженої особи учасника _____

М.П.

Додаток 12
до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків у м.
Слов'янськ

Довідка-гарантія

щодо забезпечення _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)
**працівниками адміністративного персоналу, для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту
конкурсу № _____**

№з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Спеціальність, кваліфікація	Документ, що підтверджує кваліфікацію*	Посада	Стаж роботи на займаній посаді (організації, що надають послуги в сфері ЖКГ)	Кількість, осіб
1	2	3	4	5	6	7
1						x
2						
...						x
Середній стаж роботи працівників штату адміністративного персоналу:						

Підпис керівника/ уповноваженої особи учасника _____

М.П.

Додаток 13

до Конкурсної документації з визначення управителів багатоквартирних будинків в м. Слов'янськ

Довідка-гарантія

щодо забезпечення _____

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)

фінансовими ресурсами на витрати для надання послуги з управління будинками, які входять до об'єкту конкурсу № _____

№ з/п	Найменування об'єкту конкурсу	Наявність грошових коштів		
		Потреби у фінансових ресурсах для забезпечення витрат*, грн	Сума залишку грошових коштів на рахунках на момент подачі конкурсної пропозиції**, грн	Рівень забезпечення потреб у фінансових ресурсах для забезпечення витрат*, %
				х
Всього:				

*встановлений згідно вимог, встановлених у конкурсній документації, у розмірі 100 % від суми загальних місячних витрат на утримання будинків та їх прибудинкової території, проведення ремонту спільного майна та купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна.

Підпис керівника/ уповноваженої особи учасника _____

М.П.

Додаток 14

до Конкурсної документації з
визначення управителів
багатоквартирних будинків в
м.Слов'янськ

РОЗРАХУНОК

ціни на послугу з управління багатоквартирним будинком №_____ по вул./пров. _____
який входить до об'єкту конкурсу № _____
(До економічно обґрунтованого розрахунку ціни додаються кошториси
на кожну складову послуги з управління будинком)

№п/п	Складова послуги	Місячна сума витрат у розрахунку на 1 кв. метр загальної площі житлових та нежитлових приміщень у будинку, В ..	
		вище 1 поверху	1 поверх*
1.	Утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території, в тому числі:		
1.1.	Прибирання прибудинкової території, підвалів, технічних поверхів, покрівель, снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протижелезними сумішами		
1.1.1.	Підмітання території		
1.1.2.	Прибирання газонів від випадкового сміття		
1.1.3.	Прибирання газонів від листви, хмизу та іншого сміття		
1.1.4.	Підмітання або зсування снігу, посипання території протижелезними матеріалами		
1.1.5.	Скошування трави		
1.1.6.	Прибирання листя		
1.1.7.	Вилучення сміття зі сміттеприймальних камер, переміщення до місця зберігання для вивезення		
1.1.8.	Прибирання, дезінфекція бункерів		
1.1.9.	Прибирання горищ, підвалів		
1.1.10	Підмітання сходових кліток перших поверхів		
1.2.	Обслуговування димових та вентиляційних каналів		
1.3.	Дератизація		
1.4.	Дезінсекція		
2	Оплата послуг щодо енергопостачання спільного майна багатоквартирного будинку, в тому числі:		
2.1.	Освітлення місць загального користування		
2.2.	Енергопостачання ліфтів		
3.	Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем, холодного водопостачання, водовідведення, теплопостачання, зливової каналізації, мереж електропостачання та електрообладнання та інших внутрішньобудинкових інженерних систем .		
4.	Технічне обслуговування ліфтів		
5.	Обслуговування систем диспетчеризації		
6.	Поточний ремонт спільного майна будинку:		
6.1	внутрішньобудинкових систем, холодного водопостачання, водовідведення,		

	теплопостачання, зливної каналізації, мереж електропостачання та електрообладнання та інших внутрішньобудинкових інженерних систем .		
6.2	конструктивних елементів, елементів зовнішнього упорядження ;		
6.3	під'їздів		
7.	Інші роботи		
8.	Винагорода управителю		
9.	ПДВ/ Єдиний податок		
10	Загальна сума витрат		

Примітка:

*Для житлових будинків, обладнаних ліфтами

Підпис керівника/ уповноваженої особи учасника _____

М.П.

до Конкурсної документації з
визначення управителя
багатоквартирних будинків в
м. Слов'янськ

Максимальна ціна послуги з управління будинком

Станом на 01.03.2019р., виходячи з діючих тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у місті Слов'янськ, економічно обґрунтованою є ціна, вище якої учасник конкурсу не може зазначити в конкурсній пропозиції

Об'єкт конкурсу №1 (група будинків)

№ з/п	Адреса житлових будинків	Максимальна ціна послуги на 1 м кв. (вище I поверху/ I поверх в будинках з ліфтами)
1	вул. Торська, 23	4,90
2	вул. Праці, 1а	4,89
3	вул. Світлодарська, 13	4,62
4	вул. Світлодарська, 15	4,90
5	вул. Світлодарська, 19	4,89
6	вул. Світлодарська, 30	4,66
7	вул. Світлодарська, 38	4,90
8	вул. Світлодарська, 46	4,83
9	вул. Світлодарська, 47	4,90
10	вул. Світлодарська, 55	4,80
11	вул. Світлодарська, 57	4,69
12	вул. Світлодарська, 59	4,82
13	вул. Світлодарська 1	4,90
14	вул. Світлодарська 3	4,90
15	вул. Світлодарська 6	4,87
16	вул. Світлодарська 7	4,89
17	вул. Світлодарська 8	4,51
18	вул. Світлодарська 8а	4,90 / 3,19
19	вул. Світлодарська 10	4,23
20	вул. Світлодарська 11а	4,90
21	вул. Світлодарська 12	4,90
22	вул. Світлодарська 14	4,50
23	пров. Світлодарський 1	2,82
24	пров. Світлодарський 2а	4,90
25	пров. Світлодарський 5	2,48
26	пров. Світлодарський 8	2,81
27	вул. Торська 18	4,90
28	вул. Торська 22	4,90
29	вул. Торська 24	4,34
30	вул. Торська 28	4,62
31	вул. Торська 33	4,90
32	вул. Торська 34	4,90 / 3,41

33	вул. Торська 36	4,90 / 3,27
34	вул. Торська 43	4,90
35	вул. Торська 46а	4,90
36	вул. Торська 47	4,90
37	вул. Торська 49	4,90
38	вул. Торська 50	4,90 / 3,48
39	вул. Торська 52	4,90
40	вул. Торська 53а	4,90
41	вул. Торська 57	4,41
42	вул. Торська 65	3,84
43	вул. Світлодарська,36	0,00
44	вул. Свободи, 3	4,86
45	вул. Свободи, 8	4,90
46	вул. Свободи, 14	4,90
47	вул. Торгова,4	4,85
48	вул. Свободи, 39	4,90
49	ул. Кутузова, 4	4,72
50	вул. Конєва,2	1,87
51	вул. Конєва,7	3,77
52	вул. Конєва,9	3,86
53	вул. Конєва,14	4,07
54	вул. Свободи,31	4,69 / 2,77
55	вул. Свободи,32	4,55 / 2,77
56	вул. Свободи33	4,69 / 3,65
57	вул. Свободи,34	4,42 / 2,67
58	вул. Свободи,38/1	4,64 / 3,12
59	вул. Свободи,38/2	4,11 / 2,89
60	вул. Свободи,45	4,72 / 2,83
61	вул. Свободи,47	4,70 / 2,77
62	вул. Богдана Ступки,7	3,66
63	вул. Богдана Ступки,8	4,00
64	вул. Богдана Ступки,9	3,80
65	вул. Богдана Ступки,12	2,73
66	вул. Донська 18	4,79
67	пер. Солоділова 50	4,88
68	вул. Барвінківська, 1	4,61
69	вул. Барвінківська , 3	4,67
70	вул. Барвінківська , 5	4,70
71	вул. Богуна Миколи ,126	1,24
72	пров. Лермонтова,35	1,37
73	вул. Новий Побут,18	4,99
74	ул. Новий Побут,19	4,73
75	ул. Новий Побут,21	4,56
76	ул. Новий Побут,30	4,74
77	вул. Полярна,88	4,49
78	пров. Солоділова,42	4,88
79	вул. Конєва,3	3,36

80	вул. Льва Толстого,18	4,52
----	-----------------------	------

Об'єкт конкурсу №2(група будинків)

№ з/п	Адреса житлових будинків	Максимальна ціна послуги на 1 м В (вище I поверху/ I поверх в будинках з ліфтами)
1	вул. Василевського,2	4,90
2	вул. Василевського,4	4,57
3	вул. Василевського,10	4,81 / 3,34
4	вул. Василевського,12	4,74 / 3,35
5	вул. Василевського,14	4,90 / 3,36
6	пров. Парковий,8	4,48
7	вул. Заводська, 6	3,90
8	вул. Заводська, 8	4,05
9	вул. Дарвіна,11	4,05
10	вул. Дарвіна,13	4,03
11	пров. Богомольця, 79	3,87
12	пров. Богомольця, 75	4,79
13	пров. Богомольця, 77	4,90
14	вул. Олімпійська, 2	4,90 / 3,42
15	пров. Парковий, 6	4,88
16	пров. Парковий, 10	4,65
17	пров. Батюка, 6	4,23
18	вул.Центральна, 1а	0,00
19	вул. Центральна, 1б	0,00
20	вул. Центральна, 1в	0,00
21	вул. Поштова, 29а	0,00
22	вул. Поштова, 29б	0,00
23	вул. Поштова, 32	0,00
24	вул. Поштова, 34	0,00
25	вул. Поштова, 54	0,00
26	вул. Поштова, 55	0,00
27	вул. Поштова, 56	0,00
28	вул. Поштова, 79а	0,00
29	пров. Поштовий, 9	0,00
30	пров. Поштовий, 10	0,00
31	вул. Карпінського, 1	0,00
32	вул. Карпінського, 9	0,00
33	вул. Карпінського, 11	0,00
34	вул. Карпінського, 13	0,00
35	вул. Карпінського, 17	0,00
36	вул. Карпінського, 19	0,00
37	вул. Вчительська 56	0,00
38	вул. Музейна 11	0,00

39	вул. Музейна 30а	0,00
40	вул. Музейна 30б	0,00
41	вул. Музейна 30в	0,00
42	пров. Гоголя 9	0,00
43	пров. Гоголя 11	0,00
44	вул.Приозерна, 80	0,00
45	вул.Войкова, 22	0,00
46	вул.Приозерна, 38	0,00
47	пров.Деповський 3	0,00
48	пров.Деповський 5	0,00
49	вул. Вчительська 68а	0,00
50	вул. Вчительська 68в	0,00
51	вул. Банківська 16а	0,00
52	вул. Банківська 16б	0,00
53	вул. Торська 27	0,00
54	пров.Героїв Чорнобиля 11	0,00
55	вул. Героїв Чорнобиля 7	0,00
56	вул. Корольова 18 а	0,00
57	вул. Корольова 18 б	0,00
58	вул. Корольова 18 в	0,00
59	вул. Водоп`янова 1а	0,00
60	вул. Водоп`янова 17	0,00
61	вул. Водоп`янова 15	0,00
62	ст. Словкурорт,3	0,00
63	вул. Нарвська,2	0,00
64	вул. Нарвська,4	0,00
65	вул. Нарвська,6	0,00
66	вул. Чернявського Володимира,27	0,00
67	вул. Чернявського Володимира,42	0,00
68	вул. Чернявського Володимира,44	0,00
69	вул. Світлодарська,28а	0,00
70	вул. Богдана Ступнки,10	0,00
71	вул. Теплична,21	0,00

Об'єкт конкурсу №3(група будинків)

№ з/п	Адреса житлових будинків	Максимальна ціна послуги на 1 м кв (вище I поверху/ I поверх в будинках з
-------	--------------------------	---

		ліфтами)
1.	вул. Лозановича, 10	4,89
2.	вул. Лозановича, 14	4,89
3.	вул. Лозановича, 16	4,90
4.	вул. Лозановича, 18	4,90
5.	вул. Лозановича, 20	4,90
6.	вул. Ярослава Мудрого , 5	4,90
7.	вул. Ярослава Мудрого, 9	4,88
8.	вул. Ярослава Мудрого,10	4,82
9.	вул. Банківська, 56	4,90
10.	вул. Банківська , 60	4,89
11.	вул. Банківська , 64	4,88
12.	вул. Банківська , 80	4,84
13.	вул. Корольова, 13	4,89
14.	вул. Корольова,15	4,89
15.	вул. Корольова,17	4,89
16.	вул. Корольова, 26	4,90
17.	вул. Корольова, 27	4,62
18.	вул. Корольова, 30	4,90
19.	вул. Корольова, 31	4,87
20.	вул. Корольова, 33	4,89
21.	пров. Макаренка, 6	4,89
22.	вул. Університетська , 7	4,90
23.	вул.Тараса Шевченка,9	4,89
24.	вул.Тараса Шевченка,11	4,90
25.	бул.Пушкіна,2	4,89
26.	бул.Пушкіна,3	4,89
27.	бул.Пушкіна,7	4,87
28.	пров.Макаренка,3	4,87
29.	пров.Макаренка,4	4,87
30.	пров.Макаренка,5	4,89
31.	вул. Василівська ,52	4,90
32.	вул. Поштова 76	3,42
33.	вул. Тараса Шевченка,5	4,22
34.	вул. Університетська 45	4,29
35.	вул. Університетська 48	4,62
36.	вул. Університетська 56	4,14
37.	вул. Університетська 59	4,90
38.	вул. Центральна 23	4,90
39.	вул. Василівська,11	4,07
40.	вул. Василівська,15	4,37
41.	вул. Василівська ,23	4,88
42.	вул. Василівська,25	4,50
43.	вул. Василівська,27	4,27
44.	вул. Василівська ,36	4,62
45.	вул. Короленка,4	4,41
46.	вул. Короленка,6	4,74
47.	вул. Короленка,8	4,85

48.	пров. Краматорський ,28	3,94
49.	вул. Торгова,6	4,90
50.	вул. Торгова,44	4,63
51.	вул. Торгова,89	4,67
52.	вул. Центральна,31	4,86
53.	вул. Шовковична,29	4,29
54.	вул. Ярмаркова,25	0,22
55.	вул. Ярмаркова,27	3,23
56.	вул.Вокзальна, 29	4,88
57.	вул.Вокзальна, 35	4,89
58.	вул.Вокзальна, 39	4,90
59.	вул.Вокзальна,41	4,90
60.	вул.Вокзальна, 43	4,87
61.	вул.Вокзальна, 45	4,87
62.	вул.Вокзальна, 64	4,90
63.	вул. Богуна Миколи,9	3,41
64.	вул. Ком'яхова,67	3,29
65.	вул. Ком'яхова,69	4,66
66.	вул. Ком'яхова,85	4,90
67.	вул. Марапульця,36	4,90
68.	вул. Марапульця,39	3,96
69.	вул.Марапульця,41	4,07
70.	вул.Марапульця,43	4,23
71.	вул.Марапульця,45	4,69
72.	вул. Вокзальна,24	4,77
73.	вул. Вокзальна,26	4,78
74.	вул.Вокзальна,28	4,81
75.	вул. Вокзальна,3	4,63
76.	вул. Вокзальна,5	4,85
77.	вул. Вокзальна,7	4,67
78.	вул. Вокзальна,13	4,52
79.	вул. Вокзальна,21	4,87
80.	вул. Вокзальна,23	4,90
81.	вул. Вокзальна,25	1,24
82.	вул. Вокзальна,31	4,65
83.	вул. Маломіська,5	4,89
84.	вул. Поштова,74	3,45

Об'єкт конкурсу №4(група будинків)

№ з/п	Адреса житлових будинків	Максимальна ціна послуги на 1 м кв (вище I поверху/ I поверх в будинках з ліфтами)
-------	--------------------------	--

1	вул. Батюка31	4,41 / 3,19
2	вул. Батюка,33	4,69 / 3,36
3	вул.Батюка,35	4,63 / 3,35
4	вул. Василевського, 22а	4,90
5	вул. Олімпійська,3	4,08
6	вул. Василевського, 28	4,48 / 3,18
7	вул. Олімпійська,7	4,55 / 3,37
8	вул. Олімпійська,9	4,42 / 3,16
9	вул. Інтернатна, 2	4,88
10	вул. Батюка, 2	3,52
11	вул. Батюка, 2а	4,49
12	вул. Батюка, 2б	4,83
13	вул. Батюка, 14	4,76
14	вул. Батюка, 16	4,86
15	вул. Батюка, 18	4,78
16	вул. Кільцева, 12	3,46
17	вул. Кільцева, 7	4,15
18	вул. Заводська, 4	3,23
19	вул. Дарвіна, 14	4,42
20	вул. Барвінківська 7	0,00
21	вул. Барвінківська 9	0,00
22	вул. Барвінківська 9а	0,00
23	пров. Ударний ,12	0,00
24	пров. Ударний,14	0,00
25	пров. Ударний,16	0,00
26	вул.Карпінського, 3	0,00
27	вул.Дарвіна, 14а	0,00
28	вул.Солідарна,165	0,00
29	вул.Солідарна,163	0,00
30	вул.Приозерна, 80	0,00
31	вул. Богуна Миколи 98	0,00
32	вул. Богуна Миколи 121	0,00
33	вул. Богуна Миколи 123	0,00
34	вул.Григорія Данилевського,156	0,00
35	вул.Торгова, 22а-б	0,00
36	вул.Торгова, 39а	0,00
37	вул.Торгова, 39в	0,00
38	вул.Василівська, 22а	0,00
39	вул.Василівська, 22б	0,00
40	вул.Василівська, 24а	0,00
41	вул.Василівська, 24б	0,00
42	вул.Новий Побут, 14	0,00
43	ул.Богдана Ступки, 13	0,00
44	вул. Вчительська 12	0,00
45	вул. Вчительська 21а	0,00
46	вул. Вчительська 21б	0,00
47	вул. Вчительська 25б	0,00

48	вул. Вчительська 30а	0,00
49	вул. Вчительська 30б	0,00
50	вул. Вчительська 61	0,00
51	вул. Вчительська 46 б	0,00
52	вул. Хользунова 9	0,00
53	вул. Хользунова 11	0,00
54	вул. Хользунова 13	0,00
55	вул. Хользунова 17	0,00
56	вул. Донська 6	0,00
57	вул. Донська 8	0,00
58	вул. Торська 65а	0,00
59	вул.Польова 30	0,00
60	вул.Молочарська 5	0,00
61	вул.Гудованцева 5	0,00
62	вул.Гудованцева 7	0,00
63	вул.Гудованцева 15	0,00
64	вул.Кримська 2	0,00
65	вул. Українських Воїнів,39	0,00
66	вул. Українських Воїнів,41	0,00
67	вул. Українських Воїнів,43	0,00
68	вул. Українських Воїнів,45	0,00
69	вул. Українських Воїнів,47	0,00
70	вул. Вокзальна,8	0,00
71	вул. Торгова,15	0,00

Об'єкт конкурсу №5(група будинків)

№ з/п	Адреса житлових будинків	Максимальна ціна послуги на 1 м кв (вище I поверху/ I поверх в будинках з ліфтами)
1	вул. Батюка, 25	4,86 / 3,03
2	вул. Батюка, 21/83	4,90 / 3,40

3	пров. Богомольця, 81	4,90
4	вул. Олімпійська, 6	4,59 / 3,14
5	вул. Батюка, 30	4,89
6	вул. Батюка, 34	4,80
7	вул. Бульварна, 10	4,82
8	пров. Арматурний, 60	3,68
9	пров. Арматурний, 60а	3,73
10	вул. Гагаріна, 2	4,81
11	вул. Гагаріна, 4	4,61
12	вул. Дарвіна, 15	4,04
13	вул. Дарвіна, 17	4,08
14	вул. Дарвіна, 19	4,49
15	вул. Дарвіна, 8а	4,77
16	вул. Дарвіна, 9	4,71
17	вул. Дарвіна, 10	3,86
18	вул. Дарвіна, 12	4,14
19	в.Барвінківський, 2	0,00
20	вул.Підгірна 256	0,00
21	вул.12 Квітня 15	0,00
22	вул.Ярослава Мудрого 80	0,00
23	вул. Тараса Шевченка 39"б"	0,00
24	вул. Тараса Шевченка 46"а"	0,00
25	вул. Тараса Шевченка 46 "б"	0,00
26	вул. Тараса Шевченка 48	0,00
27	вул. Тараса. Шевченка 50	0,00
28	вул.Ізоляторна 5	0,00
29	вул.Калузька 24	0,00
30	вул. Університетська, 1а	0,00
31	вул.Університетська, 1б	0,00
32	вул.Університетська, 9	0,00
33	вул. Банківська, 10 а	0,00
34	вул.Банківська, 10 б	0,00
35	вул. Банківська, 10 в	0,00
36	пров. Ординаторський, 10	0,00
37	вул.Цілинна, 89	0,00
38	вул.Цілинна, 91	0,00
39	вул. Василівська, 35а	0,00
40	вул. Василівська, 35б	0,00
41	вул. Банківська, 34	0,00
42	вул. Банківська, 42	0,00
43	вул. Торська,65а	0,00
44	вул. Надії, 9	0,00
45	пров. Деповський, 7	0,00
46	пров. Паровозників 30	0,00
47	пров.Паровозників 34	0,00
48	пров. Амурський 7	0,00

49	пров. Амурський 22	0,00
50	туп.Чехова 5	0,00
51	вул.Чехова 38	0,00
52	вул.Варшавська 30	0,00
53	вул.Ком'яхова, 6	0,00
54	вул.Ком'яхова, 21	0,00
55	вул.Ком'яхова, 21а	0,00
56	вул.Торецько - Набережна, 43	0,00
57	вул. Шнурківська, 5	0,00
58	вул.Шнурківська, 108	0,00
59	вул.Колонтаєвська, 21	0,00
60	вул.Золочевського, 1	0,00
61	ул.Золочевського, 4	0,00
62	ст. Славкурорт, 1	0,00
63	ст Славкурорт 2	0,00
64	вул. Александра Ігоря ,42а	0,00
65	вул. Батюка,8а	4,85
66	вул. Кільцева,2а	0,00
67	ст. Машчормет,1	0,00
68	пров. Ударний,18	0,00
69	пров. Ударний,20	0,00
70	вул. Кривоноса,5	0,00
71	вул. Оскольська,16/17	0,00

Примітка: Максимальна ціна послуги з управління будинком на 1 м кв. загальної площі будинку з урахуванням всіх податків, зборів та винагороди управителю.